### **秋收起义修水纪念馆**

### **捐赠管理制度**

### **第一章：总则**

#### 第一条：目的

本制度的目的是规范博物馆接受社会捐赠的程序，确保捐赠物品的合理管理，维护博物馆的声誉，促进文化和艺术的传承。

#### 第二条：适用范围

本制度适用于博物馆接受社会捐赠的全部过程，包括捐赠申请、评估、接受、管理、保存、利用以及捐赠者关系管理等。

### **第二章：捐赠政策**

#### 第三条：捐赠物品类型

博物馆接受的社会捐赠物品应符合博物馆的收藏范围，主要包括（列举博物馆的收藏范围）。

#### 第四条：捐赠条件

明确捐赠者与博物馆之间的权利和义务，包括捐赠物品的所有权转移、捐赠者署名权等。

#### 第五条：质量标准

规定捐赠物品的质量标准，确保物品的完好无损、具备保存价值。

### **第三章：捐赠程序**

#### 第六条：捐赠申请

明确捐赠者提出捐赠申请的程序和所需材料，包括物品描述、来源证明等。

#### 第七条：评估程序

建立捐赠物品的评估程序，包括对物品的文化、历史和艺术价值进行评估，确保物品的合理收藏。

#### 第八条：接受程序

规定捐赠物品的接受程序，包括签署捐赠协议、确认所有权转移等。

### **第四章：管理与保存**

#### 第九条：保管标准

制定清晰的保管标准，包括环境控制、安全性要求等，确保捐赠物品得到适当的保存和维护。

#### 第十条：记录与归档

确保对每个捐赠物品进行详细记录，包括捐赠者信息、物品描述、评估结果等，并建立归档系统。

### **第五章：利用与展示**

#### 第十一条：利用政策

制定捐赠物品的利用政策，包括用于研究、教育、展览等的具体规定。

#### 第十二条：展示安排

规定捐赠物品的展示安排，确保捐赠物品能够最大程度地为公众服务。

### **第六章：捐赠者关系管理**

#### 第十三条：沟通与反馈

建立有效的捐赠者关系管理机制，保持与捐赠者的及时沟通，并接受他们的反馈。

#### 第十四条：公开透明

定期发布关于博物馆捐赠活动的报告，确保公众对捐赠活动的透明度。

### **第七章：附则**

#### 第十五条：制度修订

制度的修订应根据实际需要进行，确保其与时俱进。

#### 第十六条：法律合规性

确保捐赠活动符合相关法律和法规，防范法律风险。